

Categoría	Indicador	Fórmula de cálculo	Frecuencia ideal	Objetivo / utilidad
Headcount	Total de colaboradores	Suma de contratos activos al cierre	Mensual	Medir la dimensión de la plantilla y el costo fijo laboral.
Headcount	Masa salarial total	Suma de salarios básicos + prestaciones y aportes	Mensual	Evaluar el impacto de la nómina en el presupuesto general.
Rotación	Tasa de rotación general	$\left(\frac{\text{Bajas en el periodo}}{\text{Promedio de colaboradores}} \right) \times 100$	Mensual / Trimestral	Detectar fugas de talento y medir la estabilidad del equipo.
Rotación	Rotación voluntaria	$\left(\frac{\text{Renuncias voluntarias}}{\text{Promedio de colaboradores}} \right) \times 100$	Mensual	Identificar problemas de clima, liderazgo o brechas salariales.
Absentismo	Tasa de ausentismo	$\left(\frac{\text{Horas no trabajadas}}{\text{Horas planificadas}} \right) \times 100$	Mensual	Monitorear incapacidades y permisos para prever contingencias.
Reclutamiento	Tiempo de cobertura (Time to hire)	Días desde la vacante hasta la contratación	Por proceso / Trimestral	Evaluar la agilidad y efectividad del área de selección.
Reclutamiento	Costo por contratación	$\frac{\text{Gastos totales de atracción y selección}}{\text{Total de contrataciones}}$	Trimestral	Optimizar el presupuesto destinado a publicar y seleccionar.
Desempeño / Clima	eNPS (Employee Net Promoter Score)	% Promotores - % Detractores	Semestral / Anual	Medir el compromiso interno y la fidelidad de los colaboradores.
Desempeño / Clima	Cumplimiento de metas	$\left(\frac{\text{Evaluaciones con meta alcanzada}}{\text{Total evaluados}} \right) \times 100$	Semestral / Anual	Analizar la productividad global y el desarrollo del talento.