

Este es un modelo de **Buk, por lo tanto, te recomendamos copiarlo y pegarlo en un documento nuevo.**

[Logo empresa]

[Ciudad], [Fecha]

De: [Nombre de quien emite la comunicación]

Para: [Nombre del destinatario / empresa]

Asunto: Notificación de preaviso de terminación de contrato

Por medio de la presente, y en cumplimiento del contrato suscrito el [fecha de inicio] y la normativa aplicable [Art. 46 CST, cláusula o norma correspondiente], se notifica la decisión de dar por terminada la relación contractual.

La terminación se hará efectiva el [fecha final], cumpliendo el preaviso de [número de días] días establecido en el contrato o en la ley.

[Opcional empleador]: Se adelantará el proceso de liquidación conforme a la normativa laboral vigente.

[Opcional trabajador]: Se deja constancia de disposición para realizar la entrega del cargo de forma ordenada.

Cordialmente,

[Nombre y firma]

C.C. No. [Número de cédula]

[Cargo]

[Nombre de la empresa]

[Teléfono / Correo electrónico]

Fecha: _____